

WEDDING PLANNER Protocol, Planificació i Organització Professional de Casaments



11a Edició

Codi: 204048

Tipologia: Curs d'especialització

Crèdits: 4.00

Idioma: Català

Data d'inici: 10/02/2021

Data darrera sessió presencial: 12/05/2021

Data de finalització: 12/05/2021

Horari: Dimecres 17 a 20 h (per videoconferència amb la plataforma ZOOM, excepte les sortides que seran PRESENCIALS) Nota: En el cas que no es pogués efectuar les sortides presencials previstes, degut a motius aliens a la Fundació, s'ajornarien fins que es poguessin realitzar.

Lloc de realització: Semipresencial (Per videoconferències amb la plataforma ZOOM i sortides presencials)

Places: 25

Preus i descomptes

Preu: 490 €

10% de descompte per alumnes que es matriculin al CE en EVENT PLANNER Protocol i Organització d'Actes. Congressos i Fires (curs 2020-21). El descompte només s'aplicarà a un dels cursos. 441€ (150 € Preinscripció + 291 € Matricula)

Raons per fer el curs

Professionalització de la professió a través d'una formació especialitzada amb formadors amb experiència i en actiu en el sector.

Presentació

Una de les sortides professionals actuals en l'àrea de l'organització d'actes és l'especialització en esdeveniments dirigits a un públic particular. Un dels més complexos són els anomenats enllaços o casaments.

La figura del Wedding Planner, gran desconegut en el nostre país però molt valorat en altres com Estats Units o Anglaterra, on tenen un gran reconeixement i prestigi professional fa que hi hagi una manca i un buit a nivell de formació professional i es especialització en el tema.

Això afecta que el mercat disposi de pocs grans professionals, per un desconeixement en organització, gestió i protocol especialitzat en aquesta tipologia d'actes.

Objectius

- Donar-li el mateix nivell formatiu i prestigi professional que té a altres països.
- Formar professionals i dotar d'eines per desenvolupar-se i créixer professionalment.
- Donar a conèixer la figura del wedding planner com a professió.
- Reconeixement i prestigi del sector a través de formació especialitzada.

Sortides professionals

- Empreses d'organització d'esdeveniments.
- Gestió i direcció d'espais de casaments i esdeveniments.
- Departaments comercials d'hotels que realitzin casaments.
- Recintes firals. Organització de salons i fires de casaments.

A qui s' adreça

- A empreses d'organització d'esdeveniments que vulguin especialitzar-se en aquesta àrea.
- A empreses turístiques que és dirigeixin a l'anomenat públic de casaments, tals com hotels, espais singulars i espais generals per a esdeveniments.
- A totes aquelles persones que vulguin dedicar-se, aprendre i especialitzar-se en una professió encara bastant desconeguda al nostre país però amb una gran sortida laboral.
- A professionals o empreses d'organització d'esdeveniments que vulguin ampliar o reciclar els seus coneixements.

Requisits d'admissió

Preferiblement estudiants d'universitat de Comunicació i Relacions Públiques, de Turisme i estudiants de mòduls formatius d'Hostaleria i Turisme.

Qualsevol persona que es vulgui especialitzar en aquesta professió i adquirir els coneixements per desenvolupar-la a un nivell professional.

Pla d'estudis

Protocol, Planificació i Organització Professional de Casaments. Wedding Planner

1. Introducció al mercat dels esdeveniments i a la professionalitat

- Wedding planner
- Prestigi professional
- Situació del mercat envers altres països
- Costums i tradicions

2. Sortides i mercat professional

- Com muntar una empresa especialitzada en enllaços
- Tipologies d'empreses i realitat laboral

3. Gestió, control i organització de l'enllaç

- El *timing* de l'esdeveniment
- Disseny de l'esdeveniment
- El check list . Control de tasques
- Selecció d'espais
- Honoraris i sistemàtica de treball de l'organitzador
- Pressupost
- Proveïdors especialitzats, gestió, control i contractació

4. El protocol i cerimonial

- Cerimònia Civil i religiosa
- Protocol segons tipologia de cerimònia
- L'entrada
- Col·locació
- Anells
- Signatura
- Sortida
- Les invitacions
- El Banquet
- Organització i muntatges
- Col·locació de comensals i precedències
- Agraïments
- L'etiqueta

ACTIVITATS

- Dia de ruta per a les empreses nupcials de Girona
- Sortida a un espai d'esdeveniments
- Visita a una empresa de lloguer de material: La relació amb els *wedding planners*
- Visita d'una *wedding planner*. Consells i experiències
- *Activity day*: Exercici d'organització *in situ* en un espai de casaments

Titulació

Curs d'Especialització en WEDDING PLANNER Protocol, Planificació i Organització Professional de Casaments per la Fundació UdG: Innovació i Formació

Metodologia

- Classes teòriques amb projecció i anàlisi de casos reals d'organització.
- Realització d'un projecte d'organització amb dades reals i pressupost final.

Sistema avaluació

80% d'assistència i presentació del projecte.

Finançament

Financiación bancaria

Los estudiantes matriculados pueden financiar el pago de la matrícula en cuotas.

La Fundació ha establecido convenios con condiciones preferentes para sus alumnos con las siguientes entidades:

- [Sabadell Consumer](#)
- [CaixaBank](#)
- [Banco Santander](#)

Financiación Agencia de Gestión de Ayudas Universitarias y de Investigación (AGAUR)

Con el objetivo de facilitar el acceso a los estudios de postgrado, la Agencia de Gestión de Ayudas Universitarias y de Investigación (AGAUR) impulsa este programa de préstamos.

Para más información haga clic en el logotipo.



**Agència
de Gestió d'Ajuts
Universitaris
i de Recerca**

Fundación Estatal para la Formación en el Empleo-FUNDAE (anteriormente Fundación Tripartita)

Los trabajadores por cuenta ajena de una empresa privada tienen la posibilidad de bonificarla a través de **la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo – FUNDAE** (antes conocida como *Fundació Tripartita*).

Más información: que son las bonificaciones de la formación a través de la [Fundación Estatal para la Formación en el Empleo - FUNDAE](#)?

Los trabajadores autónomos pueden desgravar la factura nominal de su matrícula en el curso, en la declaración del impuesto del IRPF.

Podéis resolver vuestras dudas enviando un correo electrónico a: economia.fundacioif@udg.edu

Quadre docent

Direcció

Coordinació

Professorat

Laura Rusñol Vilalta

Tècnica en relacions públiques especialitzada en protocol i gestió d'esdeveniments. Gerent de Manager Events Grup. Actualment, directora de SUMMUMEVENTS i co-propietària de SUMMUMSUBLIM. Ha fundat Wedding Planner Secrets, grup de membres d'empreses nupcials de Girona. És formadora habitual en protocol i organització d'esdeveniments al rectorat i a diferents facultats de la Universitat Autònoma de Barcelona. També és docent esporàdicament en organització d'esdeveniments a la Universitat Politècnica de Catalunya.

Ha treballat més de 15 anys en l'organització de diferents tipologies d'esdeveniments i és assessora habitual de diferents empreses, entitats i institucions. Ha assessorat l'organització i ha coordinat el personal auxiliar del 1r Fòrum Gastronòmic a Girona. Organitza un taller de protocol a la fira Tot Nuvis de Girona des de 2002. També ha participat com a ponent al Congreso Internacional de OPC 2012 a Girona i de conferenciant diferents anys a IDEC Barcelona sota el títol "La professió de Wedding Planner".

Ha tingut diferents càrrecs com a cap d'estudis i docent a EUROAULA Escola Universitària especialitzada en formació en turisme i relacions públiques així com al centre d'estudis i agència de relacions públiques Marcè-Prunedà. Ha treballat també com a formadora en protocol i relacions públiques a Eurohostesses.

Ha dirigit Lovely Events, empresa d'organització de cànams i altres esdeveniments. Ha estat responsable d'esdeveniments a Congressos Girona i ha dirigit GRN Managevents.

*La direcció es reservarà el dret a fer canvis en l'equip docent en cas que algun dels professors no pugui impartir la seva matèria,

garantint el mateix nivell de qualitat i categoria professional.

Entitats promotores

Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació



SummumEvents

SUMMUMEVENTS

Planner & Designer

Inici curs: 10/02/2021

Data darrera sessió presencial: 12/05/2021

Fi curs: 12/05/2021

Data tancament acta avaluació: 19/05/2021

Calendari

Data	Lloc	Inici matí	Fi matí	Inici tarda	Fi tarda
10/2/2021	Per videoconferència amb la plataforma ZOOM			17:00	20:00
17/2/2021	Per videoconferència amb la plataforma ZOOM			17:00	20:00
24/2/2021	Per videoconferència amb la plataforma ZOOM			17:00	20:00
3/3/2021	Per videoconferència amb la plataforma ZOOM			17:00	20:00
10/3/2021	Per videoconferència amb la plataforma ZOOM			17:00	20:00
17/3/2021	Per videoconferència amb la plataforma ZOOM			17:00	20:00
24/3/2021	Per videoconferència amb la plataforma ZOOM			17:00	20:00
7/4/2021	Per videoconferència amb la plataforma ZOOM			17:00	20:00
14/4/2021	Per videoconferència amb la plataforma ZOOM			17:00	20:00
21/4/2021	Activitats - Sortida			17:00	20:15
28/4/2021	Activitats - Sortida			17:00	20:15
5/5/2021	Activitats - Sortida			17:00	20:15
12/5/2021	Activitats - Sortida			17:00	20:15