

CONVOCATÒRIA D'ESTUDIS PROPIS

Màsters, Diplomes de Postgrau i Cursos de Postgrau
Curs 2022-2023 | 1a convocatòria

CONDICIONS DE LA CONVOCATÒRIA

Terminis de presentació

Presentació de propostes a la Fundació UdG: Innovació i Formació:

Fins al 10 de gener de 2022

Sol·licitants

Poden presentar propostes a aquesta convocatòria:

- les facultats, escoles, departaments, instituts universitaris i grups de recerca, càtedres, serveis universitaris, centres adscrits i vinculats i docents de la UdG així com també la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació (FUdGIF);
- persones i entitats externes a la UdG, a través de la Fundació UdG: Innovació i Formació (FUdGIF).

Assessorament

Podeu posar-vos en contacte amb nosaltres per tal que us assessorem adequadament.

Telèfon: 972 210 299

Adreça electrònica: coord.fundacioif@udg.edu

Documentació a presentar

Per a la presentació de propostes caldrà presentar:

1. MEMÒRIA ACADÈMICA

Propostes ja aprovades pel curs 2021-2022

Documentació a omplir:

- Sol·licitud de presentació d'Estudis Propis de Postgrau de la UdG 2022-2023 (document adjunt).

La documentació s'haurà de presentar a la *Fundació UdG: Innovació i Formació* a l'adreça: coord.fundacioif@udg.edu

Nota: La Fundació estudiarà la viabilitat dels programes presentats, especialment els que s'hagin anul·lat en anteriors edicions, i la conveniència d'eleva-los a la UdG per a la seva aprovació.

Propostes noves

Sol·licitar entrevista prèvia a:

Telèfon: 972 210 299

Adreça electrònica: coord.fundacioif@udg.edu

Documentació a omplir:

- Sol·licitud de presentació d'Estudis Propis de Postgrau de la UdG 2022-2023 (document adjunt).
- Sol·licitar usuari i contrasenya a: coord.fundacioif@udg.edu per accedir a l'aplicació de la Fundació per a noves propostes.

Altra documentació:

Entitats, externes a la Universitat de Girona, que col·laborin amb la Fundació per primera vegada, és imprescindible que presentin la documentació següent:

- Fotocòpia del CIF de l'entitat.
- Memòria d'Activitats de l'últim exercici.
- Escritura notarial dels poders del Representant Legal de l'Entitat.

Directors i coordinadors, externs a la Universitat de Girona, cal que presentin:

- Fotocòpia de la titulació superior de que es disposi.

2. MEMÒRIA ECONÒMICA

Des de la Fundació ens posarem en contacte amb la persona promotora de cada proposta per gestionar la memòria econòmica i explicar el funcionament i terminis de presentació de la taula de docència.

Us informem que des del curs 2020-21 la taula de docència s'ha informatitzat amb l'objectiu de facilitar la contractació del personal col·laborador, aquesta s'haurà d'entrar a través de "l'extranet acadèmica".