

NORMATIVA GENERAL PER AL PERSONAL COL-LABORADOR DELS EXÀMENS DE CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH 201-22

Per aquest 2021-22, volem informar-vos de la normativa general vigent per col·laborar en els exàmens de Cambridge Assessment English que organitza i gestiona la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació (la FUdGIF) com a centre examinador autoritzat ES 448.

Igualment, i en senyal de conformitat i acceptació, us preguem que ens feu arribar aquest document original degudament signat via mail mitjançant signatura electrònica o ens feu entrega personalment de la documentació en paper a la seu de la Fundació UdG el més aviat possible*.

Us agraïm la col·laboració i restem a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

*La Fundació UdG acceptarà preferiblement la signatura del document mitjançant certificat digital.

ENCÀRREC DE COL·LABORACIÓ ACADÈMICA 2021-22

DADES IDENTIFICATIVES DEL/DE LA COL·LABORADOR/A	
Cognoms i nom	
DNI/NIE	
Adreça electrònica	
Telèfon mòbil	

DADES DE L'ENCÀRREC			
Exàmens de Cambridge Assessment English			
Durada	Curs 21-22		
Tipus de col·laboració	<input type="checkbox"/> Team Leader	<input type="checkbox"/> Examinador	<input type="checkbox"/> Supervisor
	<input type="checkbox"/> Vigilant		<input type="checkbox"/> Suport

Amb l'acceptació de l'encàrrec, el/la col·laborador/a **DECLARA**, sota la seva responsabilitat:

- No estar afectat/da per cap mena d'incompatibilitat ni limitació legal per poder prestar els serveis objecte d'aquest encàrrec.
- No trobar-se comprès/a en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de prestar serveis que estableix la normativa, i, especialment, la d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

I es compromet a mantenir actualitzada aquesta declaració durant el període de l'encàrrec, realitzant les declaracions complementàries necessàries.

I **ACCEPTA** responsablement:

- Les condicions de l'encàrrec que figuren en aquest mateix document que ha pogut llegir prèviament.
- Comunicar qualsevol variació en les dades o circumstàncies amb incidència en el present encàrrec.
 - Es compromet a comunicar qualsevol variació en les dades o circumstàncies amb incidència en l'encàrrec.

Girona, Marqui la data

(Signatura)

--

Condicions de l'encàrrec

La realització dels exàmens de Cambridge Assessment English per part de la FUDGIF com a centre examinador autoritzat ES 448 comporta, per part del/de la col·laborador/a, l'acceptació de la seva normativa acadèmica interna així com de la legislació vigent en l'àmbit estatal i autonòmic establerta, i en concret implica els següents compromisos:

I. Lloc i horari

Tot el personal col·laborador serà convocat per escrit per l'Exams Manager, qui s'encarregarà de facilitar les dades de l'examen: lloc, hora, i tasca a realitzar.

S'exigirà el compliment amb estricta rigor dels horaris i llocs indicats per dur a terme la tasca assignada. L'incompliment serà considerat causa de resolució a tots els efectes. És important que tot el personal signi el full de control horari que tindrà el/la supervisor/a el dia del examen.

II. Obligacions

De forma expressa i personal, el/la col·laborador/a assumeix el compliment de les obligacions administratives, socials, fiscals i formals de tota mena que puguin legalment correspondre-li per raó de l'activitat professional encarregada, i se'n fa únic/a responsable. En funció de la naturalesa de la col·laboració, les obligacions seran les següents:

- a) Si és un professional autònom haurà d'estar donat/da d'alta d'IAE i cotitzar en el Règim Especial de Treballadors Autònoms de la Seguretat Social.
- b) Si té la condició de funcionari haurà de complir amb el règim de incompatibilitats i, en el seu cas, sol·licitar a l'Administració que correspongui la pertinent autorització.
- c) Si l'activitat docent del col·laborador és de caràcter secundari, puntual i esporàdic i no constitueix ni l'única ni la seva principal font d'ingressos, la prestació de serveis per la Fundació Universitat de Girona no implicarà cap vincle de caràcter laboral. En aquest cas, serà responsabilitat del col·laborador controlar que els honoraris que se'n derivin no superin, en cap cas, el SMI vigent.

III. Formació

La FUDGIF com a centre examinador ES 448 facilitarà la formació gratuïta i obligatòria anualment al seu personal col·laborador propi.

IV. Documentació

És obligatori que tot el personal col·laborador entregui el certificat de delictes de naturalesa sexual (Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència) amb una **vigència màxima d'un any des de la seva data d'expedició**. A més, caldrà entregar el document de l'**annex 1** signat.

V. Material

Tota la documentació facilitada o informació rebuda serà custodiada pel centre ES 448 i/o Cambridge Assessment English.

VI. Col·laboració amb el/la responsable

El/la col·laborador/a en cas de requeriment, haurà de posar a disposició del/de la responsable de la FUDGIF tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions establertes, així com l'obligació de permetre i contribuir a les inspeccions que efectuï el responsable o personal autoritzat pel responsable.

VII. Relacions i notificacions entre les parts

La relació entre la FUDGIF i el/la col·laborador/a es regirà pel present document i per la normativa aplicable vigent estatal i autonòmica. Les parts acorden comunicar-se per correu electrònic o telèfon utilitzant les adreces i números més actualitzats que estiguin a disposició de cada part.

Qualsevol incidència que es produeixi en el funcionament ordinari dels exàmens de Cambridge Assessment English haurà de ser comunicada al supervisor designat.

VIII. Transmissió de drets i obligacions

Cap de les parts podrà cedir, transferir, substituir o subrogar a tercers els drets i obligacions contrets en virtut del present document, sense el consentiment exprés de l'altra part.

IX. Altres activitats

En el supòsit que es volgués col·laborar per un altre centre examinador diferent per activitats de la mateixa naturalesa, s'haurà de comunicar prèviament i per escrit a l'Exams Manager (ryan.martin@udg.edu) i esperar la seva confirmació.

X. Confidencialitat

Les parts es comprometen a guardar la més estricta confidencialitat sobre les informacions, dades i documentació a què tinguin accés en virtut d'aquest document i no podran utilitzar-les per a usos diferents als que s'hi preveuen.

Els compromisos de reserva i secret professional assumits tenen una durada indefinida. Es mantenen en vigor amb posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre FUDGIF i el personal col·laborador.

Tota documentació facilitada o informació rebuda és propietat del centre ES 448 i/o Cambridge Assessment English.

XI. Protecció de dades

Les parts fan constar que les dades personals contingudes en el present document es destinaran al compliment de les recíproques relacions entre les parts. Fan constar, de manera expressa, que vetllaran pel compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril relatiu a la protecció de les persones físiques en relació al tractament de les seves dades personals, de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), i de la corresponent normativa estatal i de desenvolupament. Així mateix, adoptaran les mesures de seguretat previstes normativament i no destinaran les dades, a les que tinguin accés, a altres finalitats sense el consentiment exprés de la persona interessada o afectada.

Les parts actuen com a responsables del tractament, de les dades personals dels candidats que es puguin tractar com a conseqüència de les actuacions objecte d'aquest document. En concret es preveu el tractament de dades de contacte i acadèmics de les persones que participen en l'execució i seguiment dels objectius establerts en el present document, no havent previst cap altra finalitat ni cessió d'aquests.

XII. Normativa específica

La normativa específica pel personal col·laborador del centre ES 448 es facilitarà el dia de la formació.

XIII. Condicions econòmiques

El personal col·laborador que presenti factures a la FUDGIF ha d'ésser professional lliure en l'exercici de la seva professió. Per tant, poden treballar a altres centres aliens a la FUDGIF, i han d'estar donats d'alta d'autònoms.

Sempre que ens emetin factura cal adjuntar el rebut d'autònoms pagat corresponent al mes en curs.

El personal que estigui donat d'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), encara que no estigui donat d'alta d'autònoms, sempre que els seus ingressos anuals no superin el salari mínim interprofessional, serà considerat professional i podrà emetre factura. En aquest cas cal adjuntar el document corresponent segons consta d'alta de l'IAE. L'alta censal i d'activitats econòmiques es tramita a la delegació de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT).

Emissió de factures

La FUDGIF farà efectiva la retribució acordada a final de mes, després que la direcció n'hagi autoritzat el pagament, i, en tot cas, prèvia presentació de la factura abans del dia 20 del mateix mes, la qual, si s'escau, estarà subjecta a l'IVA i a la retenció de l'IRPF corresponent. Excepcionalment, durant els períodes de vacances (Nadal i Setmana Santa), la presentació de la factura s'avançarà per tal de poder fer el pagament efectiu a final de mes, tal com s'indica a continuació:

- Nadal: caldrà entregar les factures com a màxim el 10 de desembre.
- Setmana Santa: caldrà entregar les factures com a màxim 10 dies abans de l'inici de les vacances.

Concepte	Preu hora
Vigilància	15,50€
Supervisió	25,00€
Examinació oral	30,21€
Tècnic informàtic	33,10€

Desplaçaments

El desplaçament és el temps raonable que es triga des de la FUDGIF fins al lloc de realització de l'examen fora de la ciutat de Girona. El preu del desplaçament és de 10€/hora bruts i es liquidarà dintre de la factura corresponent d'acord amb els següents criteris.

Origen	Destinació	Temps (anada i tornada en minuts)	Preu desplaçament (10€/hora)
FUDGIF (Parc Científic i Tecnològic)	Cassà de la Selva	30'	5,00€
FUDGIF (Parc Científic i Tecnològic)	Santa Coloma de Farners	44'	7,33€
FUDGIF (Parc Científic i Tecnològic)	Llagostera	44'	7,33€
FUDGIF (Parc Científic i Tecnològic)	Banyoles-Porqueres	50'	8,33€
FUDGIF (Parc Científic i Tecnològic)	Castell-Platja d'Aro	52'	8,67€
FUDGIF (Parc Científic i Tecnològic)	Lloret de Mar	62'	10,33€
FUDGIF (Parc Científic i Tecnològic)	La Bisbal d'Empordà	66'	11,00€
FUDGIF (Parc Científic i Tecnològic)	Palafrugell	88'	14,67€
FUDGIF (Parc Científic i Tecnològic)	Barcelona centre	160'	26,67€

Nota: Les noves destinacions s'aniran afegint anualment a la normativa.

Desplaçaments a la província de Barcelona

Barcelona centre: la FUDGIF s'encarregarà de comprar els bitllets de tren de cada col·laborador.

ANNEX 1 APORTACIÓ CERTIFICAT

..... amb DNI

Atès que la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació (la FUDGIF) és el centre examinador ES488, per organitzar els exàmens Cambridge Assessment English (certificats YLE, KEY, PRELIMINARY, FIRST, ADVANCED i PROFICIENCY), en virtut de l'acord subscrit amb la University of Cambridge Local Examinations Syndicate.

Atès que la FUDGIF m'ha encarregat realitzar treballs referits a l'organització dels esmentats exàmens, per la qual cosa estaré en contacte amb menors, en compliment de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor,

DECLARO que no he estat condemnat per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers humans.

En aquest sentit faig aportació (adjunt) d'una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals i em comprometo a informar per escrit, de forma immediata i sota la meua responsabilitat, en el cas que canviés la informació que a data d'avui figura en el Registre. En qualsevol cas, encara que no es produeixi cap canvi en la informació que figura en l'esmentat Registre, em comprometo a aportar un nou certificat en el termini màxim d'un any, sempre i quan es mantingui la meua relació de prestació de serveis amb la FUDGIF.

Girona, **marqueu la data**

(Signatura)



Les dades que ens facilita s'incorporaran a un fitxer creat per la Fundació UdG: Innovació i Formació amb finalitats de gestió econòmica i acadèmica. El seu nom i dades acadèmiques i professionals es podran difondre en la publicitat de la nostra oferta educativa. Així mateix les seves dades es comunicaran a l'administració tributària i a entitats bancàries per a l'abonament dels seus honoraris. En complimentar aquest formulari entenem que vostè accepta aquests tractaments. En qualsevol cas, per accedir a les seves dades, rectificar-les, cancel·lar-les o oposar-se al seu tractament, vostè es pot adreçar per qualsevol mitjà al Departament d'administració de la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació.